

契 約 番 号			

事 業 所 番 号				

令和 年 月分掛金明細書に添付
(三井住友信託銀行で掛金計算を実施している場合、入力は不要です。)

	加 入 者 番 号						C D	生年月日				資格喪失年月日				転 出	喪失事由	基加 区分	標 準 給 与 月 額				最 終 標 準 給 与				遡 及 月 数							
								3.大正 年号	5.昭和 年	7.平成 月	9.令和 日	9. 令和 年号	年	月	日						①			千			円			千			円	㊦
取 消												9																						
訂 正												9								①														㊧

*		掛金明細書への計上方法		加入者数	標 準 給 与 月 額			
取 消	当月分	区 分 ⑦	増	1	①		千	円
	遡及分	区 分 ⑨		()	①×㊦			

(※ 三井住友信託銀行で掛金計算を実施している場合、当欄の入力は不要です。)

*		掛金明細書への計上方法		加入者数	標 準 給 与 月 額			
訂 正	当月分	区 分 ④	減	1	①		千	円
	遡及分	区 分 ⑨		()	①×㊧			

(※ 三井住友信託銀行で掛金計算を実施している場合、当欄の入力は不要です。)

記入上のご注意

- 「取消」欄には、以前提出した「加入者資格喪失届」を取消したいときに☐入力します。取消される「加入者資格喪失届」に入力された項目については、この取消の届についてもすべてご入力してください。
- 「訂正」欄には、取消した後、本来どうあるのが正しかったのか、その正しい状態を入力してください。
- 遡及月数とは、「資格喪失年月」から本届書を掛金明細書に添付した月の前月までの月数です。

(事態説明)

令和 年 月 日提出

契 約 番 号

事 業 所 番 号

令和 年 月分掛金明細書に添付
(三井住友信託銀行で掛金計算を実施している場合、入力は不要です。)

届書番号	加 入 者 番 号						生年月日	資格喪失年月日	転出	喪失事由	基加区分	標準給与月額	最終標準給与	遡及月数
						C D	3.大正 5.昭和 7.平成 9.令和 年号 年 月 日	9.令和 年号 年 月 日				① 千 円	千 円	㊟ ヶ月
2 7 4								9						
1 7 4								9				① 千 円		㊟ ヶ月

*		掛金明細書への計上方法		加入者数	標準給与月額			
取 消	当月分	区 分 ⑦	増	1	①			千 円
	遡及分	区 分 ⑨		()	①×㊟			

(※ 三井住友信託銀行で掛金計算を実施している場合、当欄の入力は不要です。)

*		掛金明細書への計上方法		加入者数	標準給与月額			
訂 正	当月分	区 分 ④	減	1	①			千 円
	遡及分	区 分 ⑨		()	①×㊟			

(※ 三井住友信託銀行で掛金計算を実施している場合、当欄の入力は不要です。)

(事態説明)

令和 年 月 日提出

(三井住友信託銀行で掛金計算を実施している場合、入力は不要です。)

2019.05 IST